



CÂMARA MUNICIPAL
Alenquer

Registo de Entrada na Gestão Documental

Registo N.º: _____

Data: _____

Processo N.º: _____

Registado por: _____

URBANISMO**Receção provisória ou definitiva de obras de urbanização****Exmo. Senhor****Presidente da Câmara Municipal de Alenquer****REQUERENTE**

Nome/designação: _____

NIF/NIPC: _____ C.C./B.I.: _____ Data de Validade: _____

Domicílio/sede: _____

Localidade: _____ Cod. Postal: _____

Freguesia: _____ Concelho: _____

Contacto telefónico: _____

Na qualidade de: _____ Se outro, qual: _____

E-mail: _____

Autorizo o envio de eventuais notificações, no decorrer deste processo, para o endereço eletrónico indicado.

REPRESENTANTE LEGAL

Nome: _____

NIF: _____ C.C./B.I.: _____ Data de Validade: _____

Domicílio: _____

Localidade: _____ Cod. Postal: _____

Contacto telefónico: _____

Na qualidade de: _____ Se outro, qual: _____

E-mail: _____

PROCESSO DE OBRA

Processo de Obra: _____ / _____ / _____ Titular: _____

Nota : Apenas em formato digital após 4 de setembro de 2020.

PRETENSÃO

Nos termos do disposto no artigo 87.º do Decreto-Lei n.º 555/99, de 16 de dezembro, na sua atual redação (RJUE), e pelo artigo n.º 46.º do Regulamento Municipal de Urbanização e Edificação (RMUE), vem requerer a V. Exa. a **recepção**:

- provisória** de parte das obras de urbanização do processo n.º ___ / ___ / ___, titulado pelo alvará de loteamento / obras de urbanização n.º ___ / ___, nos termos do disposto no artigo 87.º do RJUE, na sua atual redação e das empreitadas de obras públicas (riscar o não aplicável).
- provisória** das obras de urbanização do processo n.º ___ / ___ / ___, titulado pelo alvará de loteamento / obras de urbanização n.º ___ / ___, nos termos do disposto no artigo 87.º do RJUE, na sua atual redação (riscar o não aplicável).
- definitiva** das obras de urbanização do processo n.º ___ / ___ / ___, titulado pelo alvará de loteamento / obras de urbanização n.º ___ / ___, nos termos do disposto no artigo 87.º do RJUE, na sua atual redação (riscar o não aplicável).

Infraestruturas a rececionar:

- Infraestruturas viárias e arranjos exteriores, e modelação do terreno na zona dos lotes (incluindo soluções técnicas para o suporte de terras, a executar no âmbito das obras de urbanização, e indicando quais as cotas propostas para o terreno nas zonas dos lotes, comparando-as com as cotas finais aquando da edificação):
- Arruamentos, passeios e instalações de equipamentos de depósito de resíduos sólidos e urbanos:
 - Cais de Contentores (resíduos sólidos)
 - Cais de Ecopontos (resíduos recicláveis)
 - Sinalização rodoviária (horizontal e vertical)
- Infraestruturas da rede de abastecimento de água - Rede de águas
- Infraestruturas da rede de drenagem de águas residuais pluviais - Rede de esgotos pluviais
- Infraestruturas da rede de drenagem de águas residuais domésticas - Rede de esgotos domésticos
- Infraestruturas de abastecimento de gás - Rede de gás
- Infraestruturas elétricas - Rede de eletricidade
- Infraestruturas de telecomunicações - Rede de telecomunicações ITUR
- Arranjos exteriores - Espaços verdes / rega automática

OBSERVAÇÕES

| |
|--|
| |
|--|

PAGAMENTO

| | | |
|-------------------------------------|--------------------|-----------|
| Pago pela fatura n.º: _____ / _____ | no valor de: _____ | em: _____ |
|-------------------------------------|--------------------|-----------|

INFORMAÇÃO PESSOA SINGULAR (REGULAMENTO GERAL PROTEÇÃO DE DADOS)

O Município de Alenquer é responsável pela recolha, registo, organização, estruturação, conservação, alteração, recuperação, consulta, utilização, divulgação por transmissão, difusão ou qualquer outra forma de disponibilização, comparação ou interconexão, limitação, apagamento ou destruição de dados pessoais no contexto da sua atividade municipal, a qual se encontra vinculada à Lei.

Neste sentido e de acordo com a alínea c) do art.º 6º do Regulamento Geral de Proteção de dados, o tratamento de dados pessoais é lícito por ser necessário ao cumprimento de uma obrigação legal e destinando-se exclusivamente aos fins do presente requerimento.

Não obstante o supra referido, sempre que a atividade municipal não se encontre abrangida pela licitude referida, será solicitado o consentimento prévio do titular dos dados pessoais.

Pede deferimento,

Alenquer, _____

(Assinatura / Assinatura Digital): _____

(Mais declara que na instrução do presente pedido todos os dados são verdadeiros, nada tendo omitido)
(Se submetido online ou assinado digitalmente, não é necessária assinatura manuscrita)

DOCUMENTOS INSTRUTÓRIOS

O pedido deve ser instruído com os elementos abaixo indicados, em conformidade com o estabelecido em lei especial, no Regime Jurídico da Urbanização e Edificação (RJUE), na Portaria n.º 113/2015, de 22 de abril, e Regulamento Municipal de Urbanização e Edificação (RMUE).

Assinale com uma cruz (X) os documentos que junta ao seu processo:

- 1 - Cópias dos certificados de conformidade (recepção) das infraestruturas elétricas e rede de gás e termos de responsabilidade das telecomunicações subscrito por técnico habilitado (ITUR);
- 2 - Relatórios relativos a inspeção vídeo sempre que esta se mostre necessária, tecnicamente, a comprovarem a correta execução dos trabalhos;
- 3 - Declaração do técnico responsável pela execução dos trabalhos;
- 4 - Livro de obra;
- 5 - Telas finais dos diferentes projetos de infraestruturas que foram objeto de alterações ou retificações entregues em suporte de papel e CD-ROM em formato DWF para peças desenhadas e PDF para peças escritas;
- 6 - Outros documentos que o requerente pretenda apresentar;
- 7 - Justificação da não instrução do pedido com elementos obrigatórios, a discriminar, ao abrigo do n.º 5 do artigo 2.º da Portaria n.º 113/2015, de 22 de abril.