



MUNICÍPIO DE ALENQUER

Câmara Municipal

OCUPAÇÃO DE ESPAÇO PÚBLICO

- Nota Informativa n.º 78 -

Este serviço permite solicitar licença para a colocação de máquina de venda de produtos, quiosque, stand de vendas/promoções e esplanadas fechadas no espaço público.

Quem pode requerer

O pedido deverá ser apresentado pelos proprietários ou titular de um direito que lhe permita a formalização do mesmo.

Onde posso requerer

No site da C.M. de Alenquer em Serviços Online

www.cm-alenquer.pt

<https://servicosonline.cm-alenquer.pt>

Presencialmente

Balcão de Atendimento

Atendimento e administração geral

Praça Luís de Camões – 2580-318 Alenquer

(marcação prévia em: <https://atendimento.cm-alenquer.pt>)

Quando posso requerer

Online 24hx24h e, presencialmente dentro do horário de funcionamento do serviço, segunda a sexta das 9h00 às 17h00.

O que preciso para requerer

Ficheiro **zip** criado na aplicação de processo digitais NoPaper (disponível nos serviços online) e, também os elementos necessários para a elaboração do requerimento (ex.: nif do req., nº registo conserv., nº reg. finanças, etc).

Quais as taxas

Mobiliário e equipamento urbano

Comunicação de ocupação do espaço público

Art.º 14º do Regulamento e Tabela de Taxas e Outras Receitas Municipais:

1 -	Ocupação do espaço público com mobiliário e equipamento urbano	
	a) Pela mera comunicação prévia	20,36€
	b) Pela comunicação prévia com prazo	35,00€
	c) Licença	23,29€
2 -	Acrescem os valores dos artigos seguintes pela ocupação do espaço público	-
3 -	Acrescem as taxas devidas pela publicidade quando aplicável	-



MUNICÍPIO DE ALENQUER

Câmara Municipal

Mobiliário urbano

Art.º 15º do Regulamento e Tabela de Taxas e Outras Receitas Municipais:

1 -	Alpendres fixos ou articulados, toldos e sanefas, palas, chapéus de sol e similares (por m ² de área projetada e por mês)	1,70€
2 -	Estrados e esplanadas abertas e fechadas (por m ² e por mês)	-
	a) Estrados e esplanadas abertas	1,44€
	b) Estrados e esplanadas fechadas	3,12€
	c) Acresce ao número anterior para as esplanadas abertas e fechadas nos aglomerados urbanos de Alenquer e Carregado	0,50€
3 -	Brinquedos mecânicos e similares (por unidade e por mês)	12,00€
4 -	Vitrinas, expositores e similares (por mês e por mês)	10,80€
5 -	Floreiras (por unidade e por mês)	
	a) Floreiras até 0.5m	3,60€
	b) Floreiras acima de 0.5m	4,80€
6 -	Arcas e máquinas de gelados (por unidade e por mês)	12,60€
7 -	Grelhadores, assadores e similares (por unidade e por dia)	1,01€
8 -	Guarda-ventos (por m ² e por mês)	2,40€
9 -	Contentor para resíduos (por m ² e por mês)	6,60€
10 -	Instalação de aparelho de ar condicionado ou similar (por unidade e por mês)	4,08€
11 -	Instalação de suporte publicitário	
	a) Em fachada com balanço superior a 0,15m (por metro linear e por mês)	1,68€
	b) Outros suportes quando afixados em fachada por metro linear e por mês	2,04€

Ocupações diversas

Art.º 16º do Regulamento e Tabela de Taxas e Outras Receitas Municipais:

10 -	Realização de filmagens, sessões fotográficas e similares (por m ² e por mês)	
	a) Pela apreciação do pedido	15,00€
	b) Pelas filmagens, sessões fotográficas e similares (por hora)	1,60€
	c) Acresce ao valor da alínea b) 50% do valor, para os casos de corte de via rodoviária, quando aplicável	-
	d) Acresce ao valor da alínea b), a ocupação de espaço público, quando aplicável	-
	e) Acresce ao valor da alínea b), a utilização de instalações municipais, quando aplicável	-

Publicidade

Licença de Publicidade

Art.º 24º do Regulamento e Tabela de Taxas e Outras Receitas Municipais:

1 -	Apreciação do pedido	20,10€
2 -	Junção de novos elementos ao processo inicial	6,41€
3 -	Pelo pedido de renovação da licença	14,10€
4 -	Pelo averbamento	22,36€
5 -	Acrescem as taxas devidas pela ocupação do espaço público, quando aplicável	

Publicidade diversa

Art.º 25º do Regulamento e Tabela de Taxas e Outras Receitas Municipais:

1 -	Anúncios em chapas, placas e tabuletas, placas direcionais de natureza comercial (por unidade e mês)	3,01€
2 -	Anúncios em bandeirolas (por unidade e mês)	0,12€
3 -	Anúncios em painéis, mupis e outdoor's, telas ou lonas, mastros e bandeiras, colunas e similares (por m ² e por mês)	2,09€
4 -	Publicidade em edifícios e outras instalações municipais (por m ² e por mês)	5,19€



MUNICÍPIO DE ALENQUER

Câmara Municipal

5 -	Anúncios em faixas, pendões e outros (por m ² e por dia)	0,24€
6 -	Publicidade afixada em cabines telefónicas, abrigos de passageiros e similares (por m ² e por mês)	2,60€
7 -	Distribuição de folhetos/panfletos (por milhar e por dia)	
	a) Pela recolha e limpeza de espaços públicos derivada de publicidade efetuada através de panfletos promocionais, publicitários ou outros, acresce ao pedido de licenciamento previsto no n.º 6 do presente artigo (por milhar)	18,09€
8 -	Afixação de cartazes (por dezena)	14,99€
9 -	Anúncios em balões, insufláveis e similares (por unidade e por dia)	0,88€
10 -	Afixação de publicidade em mobiliário urbano ou em suporte pertença do requerente quando não se refira ao comércio, atividade ou bens vendidos no local (estabelecimento) (por m ² e por mês)	2,18€

Anúncios luminosos, iluminados, eletrónicos e similares

Art.º 26º do Regulamento e Tabela de Taxas e Outras Receitas Municipais:

1 -	Anúncios luminosos, iluminados e similares (por m ² e por mês)	2,18€
2 -	Anúncios eletrónicos e publicidade computadorizada (por m ² e por mês)	2,26€

Quais os prazos

De acordo com o n.º 1 do artigo 15º do Decreto-Lei nº 10/2015, a deliberação sobre o pedido de autorização é efetuada no prazo máximo de vinte dias úteis, após instrução completa do mesmo

Qual a legislação aplicável

Regulamento de Ocupação do Espaço Público e de Publicidade do Município de Alenquer (ROEPPMA)

Tabela de Taxas e Outras Receitas Municipais;

Outra legislação específica.

Outras informações

Motivos de recusa

- Pedido/comunicação mal instruído - Falta de qualquer formulário, documento ou outro tipo de informação;
- Entrega de documentos fora do prazo definido, de documentos com data de validade expirada ou de documentos sem valor;
- Pedido/comunicação incompatível com outro em curso;
- Pedido/comunicação não compreensível - Falta de dados que não permitam a boa análise do pedido/comunicação, resultante do modo como está escrito ou de rasuras.
- Pedido/comunicação apresentado fora do prazo - Apresentação do pedido/comunicação fora do prazo definido.
- Pedido/comunicação apresentado por pessoa sem poderes para o ato - Falta de legitimidade do interessado para apresentar o pedido/comunicação ou pedidos/comunicações anónimos.
- Pedido/comunicação apresentado a uma entidade sem competência - O pedido/comunicação é apresentado a uma entidade que não tem competência para a matéria em causa ou competência territorial.
- Falta de pagamento de taxa do pedido/comunicação - Falta de pagamento de qualquer taxa, emolumento ou preparo definido para o pedido/comunicação.
- Não cumprimento dos requisitos técnicos - Não cumprimento, no todo ou em parte, de qualquer requisito técnico exigido pela lei e/ou regulamentos.

ATENÇÃO: As informações prestadas na norma de instrução do processo, não dispensam a consulta da Legislação em vigor.