



CÂMARA MUNICIPAL
Alenquer

Registo de Entrada na Gestão Documental

Registo N.º: _____

Data: _____

Processo N.º: _____

Registado por: _____

**SERVIÇO DE GESTÃO DE RESÍDUOS E DE LIMPEZA PÚBLICA DO
MUNICÍPIO DE ALENQUER - TARIFÁRIO SOCIAL**

(Regulamento de Serviço de Gestão de Resíduos Urbanos e de Limpeza Pública do Município de Alenquer)

**Exmo. Senhor
Presidente da Câmara Municipal de Alenquer**

REQUERENTE

Nome/designação: _____

NIF/NIPC: _____

Domicílio/sede: _____

Localidade: _____ Cod. Postal: _____

Freguesia: _____ Concelho: _____

Contacto telefónico: _____

Na qualidade de: _____ Se outro, qual: _____

E-mail: _____

Autorizo o envio de eventuais notificações, no decorrer deste processo, para o endereço eletrónico indicado.

PEDIDO

Vem requerer a V. Exa, o benefício de tarifário Social para serviço de gestão de resíduos urbanos e de limpeza pública do município de Alenquer.

N.º de Cliente da AdA, àguas de Alenquer, S.A _____ Estado Civil _____

OBSERVAÇÕES

INFORMAÇÃO PESSOA SINGULAR (REGULAMENTO GERAL PROTEÇÃO DE DADOS)

O Município de Alenquer é responsável pela recolha, registo, organização, estruturação, conservação, alteração, recuperação, consulta, utilização, divulgação por transmissão, difusão ou qualquer outra forma de disponibilização, comparação ou interconexão, limitação, apagamento ou destruição de dados pessoais no contexto da sua atividade municipal, a qual se encontra vinculada à Lei.

Neste sentido e de acordo com a alínea c) do art.º 6º do Regulamento Geral de Proteção de dados, o tratamento de dados pessoais é lícito por ser necessário ao cumprimento de uma obrigação legal e destinando-se exclusivamente aos fins do presente requerimento.

Não obstante o supra referido, sempre que a atividade municipal não se encontre abrangida pela licitude referida, será solicitado o consentimento prévio do titular dos dados pessoais.

Pede deferimento,

Alenquer, _____

Assinatura: _____

((Mais declara que na instrução do presente pedido, todos os dados são verdadeiros, nada tendo omitido)
(RGPD: Autorizo o tratamento dos dados constantes neste requerimento, para o fim a que se destinam)
(Se submetido online ou assinado digitalmente, não é necessária assinatura manuscrita)

Informações/ Pareceres	Despacho Final

DOCUMENTOS INSTRUTÓRIOS

Descrição	Nome

Notas: A entrega dos documentos supra identificados não dispensa a apresentação de outros elementos/documentos que se revelem necessários à análise do processo.

Formulário online disponível em <https://servicosonline.cm-alenquer.pt> "Ação Social" - (Neste caso é necessário previamente o registo de utilizador, o qual pode demorar até cinco dias úteis)