

nopaper@cm-alenquer.pt

## Processos Digitais 1ª Parte Criação do Processo

Para a criação do processo em formato digital, é obrigatório o ficheiro **ZIP** ser criado na aplicação **NoPaper** disponível em:





## Aplicação NoPaper

## Link direto:

https://nopaper.cm-alenquer.pt/NOPAPERAPPS/construtor/(S(au5c41zcy3bgnn1ckrmzyiwk))/default.aspx#





ľ

## 1) Selecionar o tipo de processo

S Home Page	×	+				
← → C ☆	→ C A nopaper.cm-alenquer.pt/NOPAPERAPPS/construtor/(S(au5c41zcy3bgnn1ckrmzyiwk))/default.aspx#!					
	Alenq	unicipal				
		PROCESSOS DIGITAIS	ESCOLHA O PROCE APLICÁVEL À PRET	DIMENTO ENSÃO		
	R	PROCESSO NOVO REQUERIMENTO	<b>01</b> Obras	02 Loteamento	03 Vistoria	01 - Obras Processo de Obras
			5			
			04 Informação Prévia	<b>05</b> Certidöes	<b>06</b> Obra isenta de licença	
			07 Publicidade	<b>09</b> Processo Diversos	Página Seguinte	



Criação do Processo





## 3) Selecionar o tipo de requerimento





### 4) Anexar os documentos:

Obrigatórios -> símbolo a vermelho. Facultativos -> símbolo a azul.









# **Ex.:** Peças Desenhadas - Arquitetura || tipo de ficheiro em dwfx / até 50000 Kb / e com assinatura digital.









### Criar ZIP para entrega

1 .
_

Confirme a criação do arquivo para entrega de documentos relativos a:

Processo: 01 Requerimento: 0192 Documentos carregados: 2

#### ATENÇÃO NA PÁGINA SEGUINTE:

Deve obter o ficheiro ZIP se:

- Pretender entregar pessoalmente nos serviços do município,
- Submeter via serviços online, se disponíveis.





Criação do Processo

nopaper@cm-alenquer.pt

## 5.2) Obter Zip



PROCESSOS DIGITAIS	FINALIZAR REQUER OBTER RELATÓRIO SELECIONAR OPÇÃ ENTREGA DO ZIP	RIMENTO E O DE		
NOVO	OBTER	OBTER	FNTREGAR	Obter ZIP
REQUERIMENTO	RELATÓRIO	ZIP	SERVIÇOS	Obter ficheiro ZIP para entrega nos serviços
		01 0192		disponíveis.
		<b>F</b> 2		



### Criação do Processo

😼 172.23.30.224 - Ligação ao Ambiente de Trabalho Kemoto



	Abrir Abrir sempre ficheiros deste tipo	
	Mostrar numa pasta	
	Cancelar	
webdoc6399d350.zip	~	

C. M. de Alenquer (JC) | 2021-04-30



O ficheiro vai para a área de transferências e, é este ficheiro que têm de submeter pelos serviços online ou entregar no balcão de atendimento.





### Notas:

 Para as entregas no balção de atendimento, é obrigatório trazer num CD/DVD o ficheiro ZIP e também devem traze-lo numa PEN para o caso de não se conseguir ler o cd (*a pen será devolvida*);

- Também deve efetuar a marcação prévia do atendimento presencial em: <u>http://atendimento.cm-alenquer.pt</u>

 Para qualquer outro esclarecimento, deve utilizar sempre o e-mail: <u>nopaper@cm-alenquer.pt</u>

FIM